

Договор № ПО/АСП

О зачислении экстерном в аспирантуру МГТУ им. Н.Э. Баумана для подготовки к сдаче экзаменов кандидатского минимума и их сдачи на платной основе

«__» _____ 201__ г.

г. Москва

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)» (МГТУ им. Н.Э. Баумана), именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице Первого проректора – проректора по научной работе Зими́на Владимира Николаевича, действующего на основании доверенности Ректора № 43-о от 31.12.2016 г., лицензии на право осуществления образовательной деятельности 90Л01 № 0009436* регистрационный номер № 2364 от 02.09.2016 г. и свидетельства о государственной аккредитации 90А01 № 0002405* №2283 от 05.10.2016 г.(с учетом приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.09.2015г. №1599), с одной стороны, и

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем «**Экстерн**», а вместе именуемые **Стороны**, заключили настоящий договор (далее **Договор**) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Университет** оказывает платную образовательную услугу **Экстерну**, зачисляя его в качестве экстерна для подготовки и сдачи экзаменов кандидатского минимума. **Экстерн** оплачивает указанную образовательную услугу, предоставляемую **Университетом** по данному **Договору**.

2. ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ ДОГОВОРА

2.1. Правовой основой регулирования отношений между **Сторонами**, возникшими в результате **Договора**, являются: Гражданский кодекс Российской Федерации, федеральные законы Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ от 29.12.2012 г. № 273), «О науке и научно-технической политике» (в ред. от 02.07.2013 г.), Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. №1537 «О внесении изменения в абзац первый пункта 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. №1039», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (от 28 марта 2014 г. № 247), приказы ректора **Университета**, другие законодательные и нормативные документы.

2.2. Если после заключения **Договора** будут приняты законодательные и нормативные документы, устанавливающие иные правила, обязательные для **Сторон**, условия **Договора** сохраняют свою силу за исключением случаев, когда действие указанных документов распространяется и на отношения, оговоренные в **Договоре**, до их принятия.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. **Университет** принимает на себя следующие обязательства:

3.1.1. В случае соответствия документов, поданных для прикрепления в качестве экстерна требуемому перечню (в соответствии с приказом ректора от 19.12.2014 №02.01-03/2059)

«Об утверждении порядка подготовки к сдаче кандидатских экзаменов и их сдачи лицами путем зачисления их экстернами в аспирантуру», данное лицо, оговоренное в **Договоре**, зачислить приказом ректора экстерном в аспирантуру.

3.1.2. После зачисления организовать подготовку и прием экзаменов кандидатского минимума у **Экстерна** в сроки, оговоренные в настоящем **Договоре**.

3.1.3. Информировать **Экстерна** в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты сдачи экзамена кандидатского минимума, получившего по результатам сдачи экзаменов кандидатского минимума (п.1.1. **Договора**) неудовлетворительные оценки.

3.1.4. После сдачи экзаменов кандидатского минимума (п.1.1 **Договора**) на положительные оценки (отлично, хорошо или удовлетворительно) выдать справку установленного образца по требованию.

3.1.5. Настоящий **Договор** не создает для МГТУ им Н.Э.Баумана никаких обязательств по предоставлению **Экстерну** места для проживания в общежитиях МГТУ им Н.Э.Баумана.

3.2. **Экстерн** принимает на себя следующие обязательства.

3.2.1. Соблюдать Устав Университета и Правила внутреннего распорядка Университета

3.2.2. В случае причинения своими неправомерными действиями ущерба Университету возместить его в полном объеме.

3.2.3. Оплачивать указанную услугу, оказываемую **Университетом** в соответствии с ценой, порядком и сроками, оговоренными в разделе 5 **Договора**.

3.3.3. В случае возникновения претензий по качеству платных услуг составить Протокол разногласий, экземпляр которого **Экстерн** обязуется направить **Университету** для ознакомления в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента подписания Протокола разногласий.

На время согласования **Сторонами** возникших разногласий платные услуги не предоставляются.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. **Стороны** имеют право на досрочное расторжение Договора в соответствии с пунктами 8.1 и 8.3 **Договора**.

4.2. **Стороны** имеют право предъявлять в письменном виде претензии друг к другу в недельный срок с момента появления факта, послужившего причиной возникновения претензии.

5. ЦЕНА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

5.1. Цена на платные услуги по подготовке к приему экзаменов кандидатского минимума по учебным дисциплинам «История и философия науки», «Иностранный язык», «Специальная дисциплина», предоставляемые **Экстерну**, в конкретном периоде сдачи экзаменов, определяется на основании утвержденного приказа ректора **Университета** платных образовательных услуг на период с 27.03.2017 г. по 31.12.2017 г. и составляет **8 212 рублей (Восемь тысяч двести двенадцать рублей)** (НДС не облагается) за каждую дисциплину.

Экстерн будет сдавать следующие экзамены (указать конкретно):

- история и философия науки _____;

- иностранный язык (какой) _____;

- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук _____.

Для специальной дисциплины указывается:

направление _____
(код и наименование направления подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

научная специальность _____
(шифр и наименование специальности в соответствии с номенклатурой научных работников, кафедры)

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. **Договор** вступает в силу с момента подписания его **Сторонами** и действует до _____.

6.2. В случае намерения одной из **Сторон** расторгнуть или перезаключить настоящий **Договор** на иных условиях указанная **Сторона** извещает об этом другую **Сторону** письменно в срок не позднее 1(Одного) месяца до срока истечения настоящего **Договора**.

7. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Условия **Договора** могут быть изменены по соглашению **Сторон**, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Любые изменения и дополнения к **Договору** должны быть совершены в письменной форме и подписаны **Сторонами**. Указанные изменения и дополнения являются неотъемлемыми частями **Договора**.

7.2. Все споры, вытекающие из **Договора**, разрешаются путем проведения переговоров, а при сохранении разногласий передаются на рассмотрение Басманного районного суда г.Москвы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. **Университет** имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий **Договор** в следующих случаях:

8.1.1. При неоплате **Экстерном** платных образовательных услуг, предоставляемых **Университетом**, в размере и в сроки, предусмотренные настоящим **Договором**.

8.1.2. При нарушении **Экстерном** Устава и Правил внутреннего распорядка МГТУ им. Н.Э. Баумана **Экстерном**.

8.1.3. По иным причинам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.1.4. **Университет** письменно уведомляет **Экстерна** о досрочном расторжении по своей инициативе **Договора** в одностороннем порядке не позднее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения.

8.2. **Экстерн** вправе досрочно расторгнуть **Договор**, выполнив свои обязательства по оплате услуг, оказанных **Университетом** и уведомив об этом **Университет** в письменной форме с указанием причины расторжения не позднее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения.

8.3. В случае расторжения **Договора** возврат части оплаты за подготовку к экзаменам кандидатского минимума, соответствующей объему оплаченных **Экстерном**, но не предоставленных **Университетом** платных услуг, производится с учетом фактических затрат, понесенных **Университетом** при осуществлении своих обязательств по **Договору**. При этом не требуется оформления **Сторонами** соответствующих актов на закрытие **Договора** или выполнения работ.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения **Сторонами** обязательств по **Договору** они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

10. ФОРС–МАЖОР

10.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы исполнение **Договора** может быть без каких-либо санкций по отношению к пострадавшей стороне приостановлено на время действия форс-мажора и ликвидации его последствий.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Неудовлетворительные оценки, полученные на экзамене кандидатского минимума, неявка по неуважительной причине на экзамен кандидатского минимума в установленный срок в соответствии с расписанием занятий, является задолженностью, которая должна быть ликвидирована в течение не более одного месяца и с предоставлением не более двух попыток сдачи экзамена с интервалом в две недели без взимания дополнительной платы. Обязательства **Университета** по настоящему **Договору** перед другими **Сторонами** **Договора** в случае несдачи экзамена **экстерном** в указанный период считаются выполненными.

11.2. Если одна из **Сторон** изменит свои реквизиты, то она обязана своевременно проинформировать об этом другую **Сторону**.

11.3. **Договор** составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из **Сторон**. Два экземпляра **Договора** имеют равную юридическую силу.

11.4. **Экстерн** ознакомлен с Правилами внутреннего распорядка **Университета**, которые размещаются в открытом доступе на сайте **Университета**: www.bmstu.ru.

Экстерн не имеет невыясненных вопросов по содержанию **Договора**.

Экстерн ознакомлен с Уставом **Университета**, Правилами внутреннего распорядка **Университета**, лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования, свидетельством о государственной аккредитации.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МГТУ им. Н.Э.Баумана: 105005 г. Москва 2-я Бауманская ул.,5, стр.1. ИНН 7701002520/КПП 770101001. УФК по г. Москве (л/с 20736Х72760 МГТУ им. Н.Э. Баумана). Банка России по ЦФО, р/с 40501810845252000079, БИК 044525000 ОКТМО 45375000. Назначение платежа: (КБК 000000000000000000 130), Доход от платных образовательных услуг.

ЭКСТЕРН:

.....
(Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место регистрации, моб. тел.)
.....
.....
.....
.....

Настоящий Договор совершен в г.Москве в 2-х экземплярах: по одному для каждой из договаривающихся Сторон, имеющих равную юридическую силу.

От имени МГТУ им. Н.Э. Баумана
Первый проректор – проректор
по научной работе МГТУ им. Н.Э. Баумана

ЭКСТЕРН

(Зимин В.Н)

М.П.

Визы:

Начальник правового управления

Начальник УДА