

Принято на заседании
Бюро Ученого совета
« 3 » 12 2013 г.



Внести с 01 октября 2013 года изменение в «Положение о порядке установления стимулирующих выплат (надбавок и доплат)», являющегося неотъемлемой частью «Положения об оплате труда работников Университета»

+

Читать разделы «Положения о порядке установления стимулирующих выплат (надбавок и доплат)»:

«ОСОБЕННОСТИ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ» и «СТИМУЛИРУЮЩИЕ НАДБАВКИ ЗА КАЧЕСТВО РАБОТЫ ППС В ВИДЕ РАЗОВЫХ ПООЩРИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ СЕМЕСТРА» в следующей редакции:

ОСОБЕННОСТИ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ

Виды надбавок для профессорско-преподавательского состава

Работникам, занимающим должности профессорско-преподавательского состава, в том числе на условиях внешнего совместительства (далее - преподаватель), помимо надбавок, которые могут устанавливаться всем сотрудникам университета, устанавливаются следующие ежемесячные стимулирующие надбавки.

Надбавка за высокий уровень текущей успеваемости студентов

Надбавка устанавливается преподавателю по итогам окончившего семестра на период с 1 марта по 31 августа и с 1 сентября по 28(29) февраля. Надбавка устанавливается в зависимости от уровня текущей успеваемости учебной группы по той дисциплине, по которой преподаватель проводил занятия. Уровень текущей успеваемости учебной группы по дисциплине определяется по занесенным значениям в электронную базу «Электронного университета», не позднее **пяти рабочих дней** после завершения семестра, и рассчитывается как среднее значение от уровня текущей успеваемости после 11-ой и 17-ой недели:

В случае, если преподаватель проводил занятия в группе по двум или более дисциплинам, используется среднее значение текущей успеваемости для группы по этим дисциплинам:

В случае, если преподаватель проводил занятия в двух или более учебных группах, используется среднее значение текущей успеваемости для нескольких групп, рассчитанное по одной или нескольким дисциплинам:

Для расчета текущей успеваемости лекционного потока используется среднее значение текущей успеваемости входящих в него групп, рассчитанное по результатам сдачи модулей (блоков) или домашних заданий после 11 и 17 недель.

Уровень текущей успеваемости при выполнении лабораторных работ по дисциплине для всех преподавателей, проводивших лабораторные работы в группе, определяется как средний процент выполнения (защит) лабораторных работ по данной дисциплине в группе.

Уровень текущей успеваемости при выполнении курсового или дипломного проекта, курсовой или дипломной работы для всех преподавателей, руководивших проектами (работами) в группе, определяется как средний процент выполнения такого проекта (работы) в группе.

Надбавка устанавливается в процентах от должностного оклада ежемесячно при минимальном уровне текущей успеваемости 70 процентов. Размер надбавки увеличивается при повышении уровня успеваемости на основании приведенной шкалы:

| Уровень текущей успеваемости | Размер надбавки, в % от оклада |
|------------------------------|--------------------------------|
| от 95 до 100% | 25 |
| от 90 до 94.99% | 18 |
| от 85 до 89.99% | 16,5 |
| от 80 до 84.99% | 15 |
| от 75 до 79.99% | 12 |
| от 70 до 74.99% | 10 |

Процент успеваемости подтверждается визой Первого проректора- проректора по учебной работе на служебной записке от руководителя НУК (декана) об установлении надбавки.

Надбавка за успешное руководство аспирантами

Надбавка за успешное руководство аспирантами устанавливается преподавателям, назначенным руководителями аспирантов очной и заочной формы обучения, обучающихся за счет средств бюджета и успешно прошедших аттестацию.

В зависимости от года обучения в аспирантуре, надбавка за успешное руководство аспирантами устанавливается в следующих размерах:

| Год обучения аспиранта | Размер надбавки, руб. |
|------------------------------------|-----------------------|
| Первый | 2000 |
| Второй | 4000 |
| Третий (для очных аспирантов) | 6000 |
| Третий (для заочных аспирантов) | 4000 |
| Четвертый (для очных аспирантов) | 6000 |
| Четвертый (для заочных аспирантов) | 5000 |
| Пятый (для заочных аспирантов) | 6000 |

В случае успешного руководства двумя и более аспирантами размер надбавки рассчитывается как сумма надбавок за руководство каждым аспирантом.

Надбавка устанавливается ежегодно, сроком на один год, с 1 марта текущего года до 28(29) февраля следующего года. Надбавка продлевается на следующий годовой период при условии успешного прохождения аттестации аспирантом.

Подтверждение успешности обучения аспиранта, либо отсутствия руководства им подтверждается визой начальника управления аспирантуры и докторантуры на служебной записке об установлении надбавки.

Ранее установленная надбавка за успешное руководство аспирантом отменяется в случае, если аспирант отчислен из аспирантуры с момента выхода приказа об отчислении.

По итогам защиты аспирантом кандидатской диссертации руководителю устанавливается разовая поощрительная выплата, размер которой устанавливаются отдельным приказом ректора, в зависимости от срока защиты:

- досрочно;
- в установленный срок;
- через год после окончания аспирантуры.

Надбавка за качество выполнения научно-методическую работы

За качество выполнения научно-методической работы преподавателям может быть установлена надбавка, пропорциональная объему выполненной работы.

Надбавка за качество выполнения научно-методической работы устанавливается в виде поощрительной разовой выплаты два раза в год по итогам прошедшего семестра за успешное выполнение порученного задания в соответствии с индивидуальным учебным планом преподавателя. В порядке исключения надбавка может быть установлена и ежемесячно на основании письменной рекомендации управления образовательных стандартов и программ или экспертно-методической инспекции университета.

Перечень примерных показателей для установления надбавки за качество выполнения научно-методической работы:

Разработка собственного образовательного стандарта по специальности или направлению подготовки;

Создание образовательной программы по специальности или направлению подготовки;

Создание учебного плана специальности или направления подготовки;

Создание годовых учебных планов специальности или направления подготовки;

Создание программы дисциплины или практики;

Работа над учебником и его выпуск; учебным пособием по дисциплине, в том числе в виде модулей лекционного курса и его выпуск;

Разработка и создание Методических рекомендаций и указаний по выполнению предусмотренных в программе видов работ:

- домашних заданий,
- лабораторных работ,
- курсовых работ и проектов,
- других видов работ;

Создание комплекта контрольно-оценочных средств **по всем дисциплинарным модулям дисциплины** (набор вопросов и задач) для организации объективного (письменного) контроля результатов освоения дисциплины:

- для самоконтроля и **промежуточного** письменного контроля знаний и умений студентов (тестирование)
- для **итогового** письменного контроля знаний и умений студентов (интегральная оценка, контроль остаточных знаний)

Разработка и создание раздаточных материалов для студентов:

- Рабочие тетради по лекционному курсу
- Заготовки отчетов по практическим и лабораторным работам
- Другие раздаточные материалы

Создание комплексного организационно-методического обеспечения научно-образовательных центров для обучающихся;

Адаптация и методическое обеспечение экспериментальных стендов и установок для проведения НИРС и лабораторного практикума студентов;

Разработка систем удаленного доступа студентов к ресурсам научно-образовательных центров и к уникальному оборудованию;

Организация среды электронного обучения (сайты кафедр и преподавателей, электронная почта, Электронный Университет, Moodle и т.п.) и размещение в ней учебно-методических материалов, проведение консультаций, семинаров, прием домашних заданий и т.п.;

Разработка и создание технических заданий и исходных данных для написания студентами докладов на научно-технические, учебно-методические конференции и статей в периодические издания;

Создание методических материалов для подготовки студентов к участию в олимпиадах и конкурсах;

Разработка и создание индивидуальных планов обучения с привлечением студентов к НИР и реальным разработкам и проектированию по заказам предприятий;

Разработка технических заданий и исходных данных для формирования студентами аналитических обзоров на базе информации в среде Интернет, в том числе англоязычной;

Другие виды научно-методической работы.

Качество выполнения научно-методической работы подтверждается визой Первого проректора-проректора по учебной работе (проректора по учебной работе) на служебной записке от руководителя НУК (декана) об установлении надбавки.

Размерность надбавки за качество выполнения научно-методической работы устанавливается приказом ректора МГТУ имени Н.Э.Баумана сроком на учебный год.

Надбавка за академическую активность

Надбавка за академическую активность устанавливается преподавателям, имеющим публикации. Под публикацией понимается изданная статья в научных журналах - российских и зарубежных, (включая электронные научные журналы), в том числе, входящих в список рецензируемых журналов Scopus, WEB of Science и РИНЦ.

Публикации включают тексты, опубликованные издательствами в печатном виде или на электронных носителях, имеющие номер ISBN или ISSN, редактора и установленный тираж.

При установлении надбавки за академическую активность в качестве публикаций также учитываются публикации статей в трудах международной конференции, семинара или симпозиума, индексируемых иностранными организациями (WEB of Science, Scopus, Web of Knowledge, Astrophysics, PubMed, Mathematics, Springer, Agris) (учитывается только одна публикация доклада одного автора в одном мероприятии);

Дифференцированные размеры выплат по видам опубликованных статей устанавливаются приказом ректора с учетом значимости статьи и издания, в котором она опубликована. При этом конкретный размер выплаты сотруднику при наличии соавторов определяется в соответствии с личным вкладом каждого.

При установлении надбавки не учитываются перепечатки одной и той же публикации независимо от года ее выпуска. Для переработанных статей, самостоятельными публикациями признаются и учитываются при расчете надбавок только такие работы, в которых не менее 30% текста являются новыми. При представлении коллективных работ обязательно должен быть выделен вклад заявителя. При отсутствии выделенного авторства размер надбавки делится поровну между всеми авторами.

Надбавки за статьи и доклады, как в российском, так и в зарубежном рецензируемом издании устанавливаются при условии обязательного наличия указания на связь автора с университетом. Надбавки устанавливаются ежемесячно по результатам наличия публикаций.

Надбавка за качественное выполнение обязанностей куратора

Надбавка за качественное выполнение обязанностей куратора учебной группы устанавливается преподавателям, назначенным кураторами учебных групп приказом (распоряжением) по факультету (университету).

Надбавка за качественное выполнение обязанностей куратора устанавливается в виде ежемесячной выплаты сроком на семестр (с 01.09 по 31.01 и с 01.02 по 31.08)

Надбавка за качество работы по довузовской подготовке и за обеспечение нового набора.

За интенсивность труда при выполнении плана работ по подготовке нового набора преподавателям может быть установлена надбавка. Размер надбавки является фиксированным и устанавливается в виде поощрительной разовой выплаты два раза в год, по итогам осеннего и весеннего семестров в качестве выплат по номинации.

В случае необходимости (если при применении на практике принятых показателей отсутствует достижение поставленных целей и не стимулируются процессы, по которым установлены надбавки), ректор имеет право перераспределить объемы финансовых средств, выделяемых на установление той или иной надбавки, указанных в разделе Положения **«ОСОБЕННОСТИ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ»**, или изъять их полностью.

СТИМУЛИРУЮЩИЕ НАДБАВКИ ЗА КАЧЕСТВО РАБОТЫ ППС В ВИДЕ РАЗОВЫХ ПООЩРИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ СЕМЕСТРА

По итогам работы в семестре преподавателям могут устанавливаться стимулирующие надбавки за качество работы в виде разовой поощрительной выплаты. Надбавки устанавливаются в виде номинаций по отдельным видам работы преподавателей. Перечень номинаций и размер выплат утверждается ректором университета.

Надбавки устанавливаются преподавателям, достигшим особых достижений в своей основной деятельности - учебной и научно-методической работе:

За успешную защиту диссертации и получение ученого звания в текущем периоде;

За качественное выполнение обязанностей куратора учебной группы;

За успешную работу в качестве заместителей декана;

За успешную работу в качестве заместителей заведующих кафедрами;

За высокий уровень успеваемости на первом курсе;

За особые достижения в научно-методической работе за прошедший период;

За создание электронных учебных и учебно-методических ресурсов, позволивших перейти на качественно новые методы обучения студентов;

За выдающиеся научные достижения в прошедшем периоде;

За создание новых учебников и монографий (включая электронные версии), рекомендованных к использованию в качестве учебного пособия в университетах России;

За подготовку студенческих команд для участия в межпредметных и иных общероссийских и международных олимпиадах, при условии занятия командой университета призовых мест или присвоения званий лауреатов;

За активную научно-исследовательскую работу со студентами (при наличии конкретных результатов);

За достижения в области международного сотрудничества в области образовательной деятельности;

- За высокий уровень успеваемости в группах иностранных студентов;
 - За чтение курсов лекций на иностранном языке;
 - За активную работу с иностранными студентами;
 - За активное участие в международных конференциях;
 - За внедрение новых форм (технологий) и видов занятий (дистанционные виды занятий, внедрение новых технологий образовательного процесса, проведение практических занятий в виде проектных заданий, проведение деловых игр);
 - За чтение открытых лекций (не менее 3-х в семестр);
 - За проведение видеозаписей лекций выдающихся ученых и профессоров университета для дальнейшей их демонстрации в рамках учебных курсов по предмету;
 - За интенсивность труда при выполнении плана работ по подготовке нового набора;
 - За качество работы по довузовской подготовке;
 - За успешное выполнение других видов работ в рамках учебного процесса, требующих индивидуального материального стимулирования.
- Квоты средств на поощрение (номинации) преподавателей в пределах установленной суммы средств утверждаются ректором университета.
- Списки на поощрение подаются руководителями НУКов (деканами факультетов) и с визами Первого проректора – проректора по учебной работе и начальника УЭФ (на предмет соответствия выделенной сумме средств на поощрение) передаются ректору университета на утверждение.

Согласовано:
Председатель
Профкома МГТУ им. Н.Э. Баумана
Г.Г. Батуева
« 2 » _____ 2013г.