

Памятка для иностранных абитуриентов, поступающих в МГТУ им. Н.Э. Баумана

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (ред. от 30.12.2015) к иностранным гражданам относятся граждане (подданные) иностранных государств, а также лица без гражданства (далее по тексту – иностранные граждане).

В Союзе независимых государств (СНГ) состоят следующие страны: Азербайджан, Армения, Беларусь, Казахстан, Киргизия, Молдавия, Таджикистан, Туркмения, Узбекистан, Украина.

Иностранные граждане, имеющие право поступления на бюджетные места в пределах контрольных цифр приёма (КЦП) и/или на платную форму обучения, подают заявления о поступлении в МГТУ им. Н.Э. Баумана с 20 июня по 10 июля 2016 года включительно. Для иностранных граждан, желающих предъявить при поступлении свидетельство ЕГЭ - с 20 июня по 26 июля 2016 года.

Подведение итогов конкурса - 8 августа 2016 г.

Факультетские собрания по итогам поступления проводятся с 27 июля 2016 г. (точная дата вывешивается на доске объявления Отборочных комиссий).

Собрание иностранных граждан, рекомендованных к зачислению, а также иностранных граждан, прошедших отборочные мероприятия, проводится после 27 июля 2016 г. (точная дата публикуется на сайте абитуриент МГТУ им. Н.Э. Баумана: <http://www.bmstu.ru/abitur>).

Пропуск абитуриентов, их родителей, попечителей или законных представителей через проходные Университета в Приёмную комиссию осуществляется:

- для граждан стран-членов СНГ, а также лиц без гражданства, имеющих вид на жительство или иные документы этих стран, признаваемые в России как документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, в порядке, установленном для российских граждан;
- для граждан стран, отличных от группы стран, указанных в предыдущем пункте - в установленном порядке или в соответствии с предоставленным Управлением международного научно-образовательного сотрудничества, (далее-УМС) на проходные Университета пофамильным списком.

1. Последовательность этапов прохождения приёмных мероприятий. (на 1 курс)

1.1. Обратиться в Управление международного научно-образовательного сотрудничества МГТУ им. Н.Э. Баумана, (далее-УМС) для проверки комплектности предоставляемых документов, заполнения анкеты абитуриента, а также выбора не более трёх специальностей подготовки специалистов или направлений подготовки бакалавров для поступления на бюджетной основе в рамках КЦП для лиц, имеющих на это право и/или не более трёх специальностей подготовки специалистов или направлений подготовки бакалавров для поступления на платную форму обучения.

В УМС необходимо предоставить:

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа

иностранного государства об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных и/или апостилированных в установленном порядке (при необходимости) документов иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- свидетельство или заключение о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, оформленное в соответствии с требованиями статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- оригинал или копию документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего, либо документа, удостоверяющего личность и гражданство иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;

- медицинскую справку об общем состоянии здоровья и медицинскую справку об отсутствии ВИЧ, выданные по месту постоянного места жительства;

- миграционную карту, полученную при въезде на территорию Российской Федерации;

Примечание: При отсутствии постановления на миграционный учёт, Университет содействует в постановке на учёт при соблюдении требований действующего законодательства;

приём документов от иностранных граждан, незаконно пребывающих на территории России не производится!

- цветные фотографии 3x4 см в количестве 6 шт.

Для иностранных граждан, претендующих на поступления на бюджетной основе в рамках КЦП на правах обладающего статусом соотечественника необходимо предоставить:

- оригинал или копию личного свидетельства о рождении;

- копию свидетельства о рождении матери или отца, подтверждающего их рождение в СССР или РСФСР;

- акт самоидентификации, свидетельствующий о возможности поступления в статусе «Соотечественник», заполняемый на основании предоставленных копий вышеперечисленных свидетельств о рождении в УМС МГТУ им. Н.Э. Баумана.

Примечание: заверенные в установленном порядке переводы на русский язык, перечисленных выше документов (если в документе нет страницы на русском языке) и приложений к ним;

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

1.2. В УМС проверяется правильность заполнения данных в анкете, комплектность указанных выше документов, подписывается направление в Отборочную комиссию факультета.

1.3. С комплектом документов, направлением в Отборочную комиссию, подписанным и

завизированным сотрудником УМС:

- гражданам СНГ следует обратиться в Отборочную комиссию того факультета, направление подготовки/специальность которого было выбрано самым приоритетным;
- иностранным гражданам других стран - в Отборочную комиссию Факультета международных образовательных программ (ФМОП);

1.4. Если иностранный абитуриент не имеет места проживания на время прохождения вступительных мероприятий, Университет предоставляет возможность проживания в общежитиях за денежную плату и содействует в постановке на миграционный учёт. Для этого в отборочной комиссии факультета необходимо получить направление в Управление студенческими общежитиями МГТУ им. Н.Э. Баумана, (далее-УСО).

Далее необходимо обратиться в УСО для поселения в общежитии. Управление студенческими общежитиями располагается по адресу: Госпитальный пер., д. 4/6 (пройти по ул. 2-я Бауманская по направлению к метро, далее по ул. Малая Почтовая один квартал).

1.5. В Отборочной комиссии необходимо подписать необходимые документы, а также заявление на поступление на имя Ректора, получить разъяснения о порядке проведения вступительных испытаний, обнародования их итогов, подачи апелляций, проведения конкурсных мероприятий и оглашения имён лиц, прошедших конкурсный отбор.

Иностранному абитуриенту необходимо чётко уяснить для себя все даты и время проведения экзаменов. Изучить схему Главного учебного корпуса (схема указана при входе в актовЫй зал Приёмной комиссии), определить пути движения к аудиториям, осмотреть параллельные пути движения. Необходимо учитывать, что лето - время проведения ремонтно-строительных работ и известные пути могут быть неожиданно перекрыты.

Ясно определить для себя правила проведения вступительных испытаний, а именно, какие действия возможны, а какие запрещены и каковы последствия последних, чем можно и чем нельзя пользоваться на экзамене и др.

Следует планировать прибытие на экзамен не позднее, чем за 30 минут до его начала, чтобы иметь некоторое время для решения неожиданно возникших вопросов. Необходимо понимать, что никакие причины, даже объективного характера, не являются основанием для индивидуальной корректировки правил проведения экзаменов!

Чётко определить где, как, в какие сроки и на каком основании, возможно подать апелляцию на результаты экзаменов, если это потребуется.

Особое внимание следует обратить на порядок проведения конкурсного отбора: дату объявления итогов конкурса, порядок рассмотрения кандидатур, не прошедших на желаемые специальности и возможные предложения.

1.6. Иностранные граждане, рекомендованные к зачислению в Университет, должны окончательно выбрать 1 специальность/направление подготовки и основу обучения, из числа тех, на которые прошли по конкурсу, и сообщить об этом в Отборочную комиссию факультета, в которую они подавали документы, до 2 августа включительно. Сообщение оформляется в виде заявления установленного образца.

1.7. Иностранному гражданину, претендующему на обучение на платной основе и

успешно прошедшим отборочные мероприятия, необходимо явиться в УМС для заключения контракта на обучение и оплаты первого взноса. Лица, не оформившие контракт на обучение до 18 августа включительно и не оплатившие первый взнос, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления, и в приказ на зачисление не включаются.

Примечание: лица, не достигшие 18-летнего возраста (полных 18 лет), на подписание контракта должны явиться с поручителем. В качестве поручителя могут выступить близкие родственники: отец, мать, брат, сестра или иные лица старше 18 лет, имеющие доверенность от близких родственников. Близкие родственники должны *предоставить документы, свидетельствующие о родстве. Лица, действующие по поручению* близких родственников, должны иметь доверенность, заверенную нотариально. Если доверенность заверена нотариусом за пределами России, возможно документу потребуется легализация или проставление апостиля. Необходимо побеспокоиться об этом заблаговременно.

1.8. Иностранным гражданам, не прошедшим вступительные испытания или набравшим недостаточное количество баллов, предлагается поступить на Подготовительное отделение факультета международных образовательных программ МГТУ им. Н.Э. Баумана. Для этого необходимо обратиться в УМС (часы работы: ежедневно с понедельника по пятницу с 10:00 до 17:00, кроме выходных дней).

1.9. Всем зачисленным в МГТУ имени Н.Э. Баумана необходимо явиться на факультетские собрания для заполнения студенческих документов и заявления на оформление стипендиальной карты Сбербанка России (для поступивших на бюджетную основу). Точные дата, время и место проведения собраний будут сообщаться в объявлениях, вывешиваемых у Приёмной комиссии, Отборочных комиссий факультетов и помещения УМС.

Примечание: Зачисленным в МГТУ имени Н.Э. Баумана на 1 курс необходимо оформить паспорт здоровья для допуска к занятиям по физическому воспитанию.

По всем вопросам, связанным с прохождением вступительных мероприятий Вы можете обращаться в Приёмную комиссию МГТУ имени Н.Э.Баумана, Отборочные комиссии факультетов МГТУ имени Н.Э. Баумана, а также в УМС с 10⁰⁰ до 17⁰⁰ (мск), кроме выходных дней.

Телефон Приёмной комиссии: +7-499-263-65-41,

Телефон УМС: +7-499-263-64-62, +7-499-263-63-07, e-mail: orisa@bmstu.ru.

Вся информация для иностранных граждан, прошедших вступительные испытания, о дальнейших действиях вплоть до 1 сентября 2017 г., а также ответы на возможные вопросы, относительно организационных мероприятий, будут обнародованы на факультетских собраниях, официальном сайте МГТУ им. Н.Э. Баумана или на информационных стендах УМС.

Напоминаем, что незнание законодательства Российской Федерации, нормативно - правовых и локальных актов университета не является уважительной причиной их несоблюдения. Иностранцы граждане, не участвующие в указанных собраниях, берут на себя ответственность за последствия своего отсутствия.

2. Отчисление из Университета и восстановление в качестве обучающегося

- 2.1. Отчисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с приказом Ректора в следующих случаях:
 - 2.1.1. по окончании обучения;
 - 2.1.2. за академическую неуспеваемость;
 - 2.1.3. за нарушение Устава МГТУ им. Н.Э. Баумана;
 - 2.1.4. за нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана;
 - 2.1.5. за нарушение Правил приёма и обучения иностранных граждан в МГТУ им. Н.Э. Баумана;
 - 2.1.6. за не предоставление в срок ВКР;
 - 2.1.7. не приступившие к занятиям;
 - 2.1.8. не вышедшие из академического отпуска;
 - 2.1.9. за систематические пропуски занятий;
 - 2.1.10. за невыполнение условий контракта;
 - 2.1.11. в связи с переходом в другое учебное заведение;
 - 2.1.12. по личному заявлению обучающегося.
- 2.2. Перечень грубых нарушений, за которые накладывается дисциплинарное взыскание в виде отчисления из состава обучающихся:
 - 2.2.1. Отсутствие постановки на миграционный учёт в соответствии с действующим законодательством. Лица, не предъявившие уведомление с отметкой о постановке на миграционный учёт в установленные сроки (п. 9.1 и п.9.2 настоящих Правил), приравниваются к лицам, не вставшим на миграционный учёт, и подлежат отчислению из Университета.
 - 2.2.2. При отъезде за пределы г. Москвы не подано Уведомление в установленной форме и не сдан отрывной талон уведомления о постановке на миграционный учёт.
 - 2.2.3. Невыполнение учебного плана (или плана стажировки) по неуважительной причине. Систематические пропуски занятий без уважительных причин.
 - 2.2.4. Отсутствие медицинского страхового полиса, оформленного в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами.
 - 2.2.5. Игра в карты и прочие азартные игры на территории Университета.
 - 2.2.6. Распитие на территории МГТУ им. Н.Э. Баумана спиртных и слабоалкогольных напитков.
 - 2.2.7. Нахождение на территории МГТУ им. Н.Э. Баумана в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения
 - 2.2.8. Порча или хищение имущества Университета.
 - 2.2.9. Применение пиротехнических средств на территории Университета.
 - 2.2.10. Нарушение Правил пожарной безопасности, которое могло привести к тяжким последствиям.
 - 2.2.11. Сквернословие, употребление ненормативной лексики, в том числе в информационных сетях, а также в локальных сетях факультетов и студенческих общежитий.
 - 2.2.12. Несанкционированный вход (взлом) в электронную информационную сеть Университета.

- 2.2.13. Злостное неподчинение законным требованиям работников отдела охраны, отдела оперативного реагирования и противопожарной службы.
- 2.2.14. Передача пропуска в Университет или пропуска в общежитие другому лицу
- 2.2.15. Подделка документов, выдаваемых Университетом: пропусков на территорию и в здание Университета, зачётных и экзаменационных ведомостей, направлений, справок и др.
- 2.2.16. Повторное задержание за курение в неполюженном месте.
- 2.2.17. Действия или высказывания, оскорбляющие личные честь и достоинство сотрудников или других обучающихся Университета, а также их национальные и религиозные чувства.
- 2.2.18. Предоставление заведомо поддельных документов, в том числе медицинского характера.
- 2.3. Порядок отчисления определяется в частях 10, 11 Правил внутреннего распорядка обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана.
- 2.4. Восстановление лиц, обучавшихся на бюджетной основе и отчисленных за академическую неуспеваемость, нарушение Устава МГТУ им. Н.Э. Баумана, нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана, Правил пожарной безопасности, Правил проживания в общежитии, настоящих Правил, производится Только на платной основе.
- 2.5. Иные случаи для восстановления/перевода обучающихся в Университет регламентируются Положением о переводах и восстановлении в МГТУ им. Н.Э. Баумана.
- 2.6. Обучающиеся, окончившие полный курс подготовки по программам подготовки специалиста, программа бакалавриата, программам магистратуры, аспирантуры, получают дипломы государственного образца в порядке, установленном нормативными документами.

3. Медицинское обслуживание

- 3.1. Все иностранные обучающиеся проходят обязательные медицинские осмотры и обследования по направлению администрации Университета. Частота осмотров и обследований и их наполнение определяется действующим законодательством. Оплата обязательных медицинских осмотров и обследований обучающимся лицом не производится.
- 3.2. Все обучающиеся должны иметь медицинский страховой полис. Медицинское обслуживание осуществляет страховая компания, застраховавшая обучающегося иностранного гражданина.
- 3.3. Медицинское страхование должно действовать в пределах Москвы и Московской области во время всего срока обучения. Условия страхования должны соответствовать действующему законодательству и включать следующие основные направления:
 - 3.3.1. Амбулаторное лечение внезапно возникшего заболевания.
 - 3.3.2. Страхование от несчастного случая.
 - 3.3.3. Возможность госпитализации.
 - 3.3.4. Транспортировка в больницу для госпитализации в случае необходимости.
 - 3.3.5. Транспортировка к месту постоянного проживания после госпитализации для прохождения восстановительного периода (в случае необходимости).

- 3.3.6. Репатриация останков застрахованного к месту постоянного проживания в случае смерти.
- 3.4. Помощь по всем указанным выше направлениям должна осуществляться в течение всего срока действия договора страхования. Установление минимальной стоимости услуг, ниже которой медицинская помощь не производится, не допускается. Страховая компания, застраховавшая иностранного гражданина, должна взять на себя как полную оплату, так и организацию вышеуказанных мероприятий.
- 3.5. Минимальная страховая сумма для лиц, постоянно проживающих на территории стран - членов СНГ не может быть меньше 100 000 рублей. Страховая сумма для лиц, постоянно проживающих в странах, не являющихся членами СНГ, должна составлять не менее 450 000 рублей.
- 3.6. Медицинский страховой полис приобретается обучающимся лицом за собственные средства.
- 3.7. Оплата медицинских услуг, не входящих в страховой полис и не являющихся обязательными по законодательству Российской Федерации, производится обучающимся лицом из собственных средств.
- 3.8. Зачисленным в МГТУ имени Н.Э. Баумана на 1 курс необходимо оформить паспорт здоровья для допуска к занятиям по физическому воспитанию.

4. Права иностранных учащихся

Иностранные учащиеся наравне с российскими студентами имеют право:

- пользоваться лабораториями, учебными кабинетами, читальными залами, библиотеками, открытыми для иностранных граждан, а также спортивным комплексом Университета при наличии паспорта здоровья согласно п.п.5.8 раздела 5 настоящих Правил;
- участвовать в научно-исследовательской работе кафедр и в студенческих кружках, открытых для иностранных граждан;
- получать академический отпуск по правилам, принятым для российских граждан;
- участвовать в коллективах художественной самодеятельности и спортивных секциях;
- состоять членами профессиональных студенческих союзов и других общественных студенческих организаций, пользоваться правами членов этих организаций.

Иностранные учащиеся имеют право следовать традициям своей страны и соблюдать её обычаи, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, настоящим Правилам, Правилам внутреннего распорядка обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана, Правилам пожарной безопасности, Правилам проживания в общежитии.

5. Обязанности иностранных учащихся

Иностранные граждане, принятые на обучение в МГТУ им. Н.Э. Баумана, обязаны:

- 5.1. выполнять законы Российской Федерации, уважать обычаи и традиции страны пребывания;
- 5.2. соблюдать установленные правила проживания и передвижения для иностранных

- граждан по территории Российской Федерации;
- 5.3. уважать обычаи представителей других стран, обучающихся в Университете, если их отправление не противоречит законам Российской Федерации, настоящим Правилам и Правилам внутреннего распорядка МГТУ им. Н.Э. Баумана;
 - 5.4. соблюдать требования Устава МГТУ им. Н.Э. Баумана и Правил внутреннего распорядка обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана;
 - 5.5. своевременно сдавать все экзамены и зачёты. Студент, не сдавший по уважительным причинам зачёты и экзамены за данный курс, может быть оставлен на курсе для повторного обучения. Студент, не сдавший зачёты и экзамены, в установленные сроки, по неуважительным причинам подлежит отчислению из учебного заведения, в соответствии с порядком отчисления из МГТУ им. Н.Э. Баумана;
 - 5.6. своевременно и точно выполнять распоряжения представителей администрации Университета.

6. Правила внутреннего распорядка в общежитиях

- 6.1. Проживающие в студенческом общежитии учащиеся имеют право:
 - пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем и культурно-бытовыми услугами;
 - требовать своевременной замены пришедшего в негодность оборудования, мебели, постельных принадлежностей и другого инвентаря общежития, а также устранения недостатков в культурно-бытовом обслуживании;
 - выступать с просьбой об изменении условий проживания;
 - принимать участие в обсуждении вопросов организации быта и вносить свои предложения;
 - требовать соблюдения другими лицами правил проживания;
 - с разрешения администрации общежития пользоваться в жилой комнате личными электропотребляющими приборами и аппаратурой с внесением дополнительной платы за потребляемую электроэнергию.
- 6.2. Проживающие в общежитии лица обязаны:
 - соблюдать Правила Приёма и обучения иностранных граждан в МГТУ им. Н.Э. Баумана и Правила внутреннего распорядка в общежитиях МГТУ им. Н.Э. Баумана;
 - принять помещение и инвентарь в соответствии с Карточкой учёта состояния помещения и Карточкой учёта мягкого инвентаря;
 - в случае нанесения ущерба имуществу общежития Университета (порча помещения, поломка или приведение в негодность инвентаря), полностью возместить причинённые убытки. Размер возмещения определяется отдельным дополнением к Соглашению на проживание, содержащим Акт о фактически причинённом ущербе, составленный администрацией общежития и Университета и подписанный с обеих Сторон. В случае отказа добровольно возместить причиненный Учащимся ущерб взыскание производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - при проживании в блоке (комнате) нести равную с другими Учащимися

ответственность в случае порчи совместно используемых помещений блока или поломки совместно используемого оборудования;

- при отселении другого Учащегося, проживавшего в той же комнате, нести полную ответственность за состояние всего помещения и всего инвентаря, размещенного в этом помещении, до заселения следующего Учащегося.
- нести полную ответственность за соблюдение Правил Приёма и обучения иностранных граждан в МГТУ им. Н.Э. Баумана и Правил внутреннего распорядка в общежитиях МГТУ им. Н.Э. Баумана приглашёнными ими в общежитие лицами;
- соблюдать установленный пропускной режим в общежитиях;
- содержать в чистоте и порядке комнату и блок, самостоятельно производить уборку в них;
- соблюдать чистоту и поддерживать сохранность оборудования и инвентаря в местах общего пользования;
- в случае аварии или обнаружения неисправности в работе оборудования общежития сообщать об этом в соответствующие службы или представителям администрации Университета и принимать посильные меры к предотвращению вредных и опасных последствий;
- соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании помещениями, электрическими, газовыми и другими приборами;
- производить регистрацию дополнительно приобретаемых электроприборов, мощность потребления которых составляет более 100 Вт (холодильники, телевизоры и пр.);
- при уходе закрывать окна и двери, выключать электроприборы, освещение и воду;
- выносить вещи и инвентарь из общежитий по пропускам,- подписанным представителем администрации Университета;
- не пользоваться мусоропроводом для утилизации крупногабаритного мусора;
- выполнять законные требования представителей различных служб и сотрудников администрации Университета;
- в случае возникновения нештатных или чрезвычайных обстоятельств беспрекословно выполнять требования представителей различных служб и сотрудников администрации Университета.

6.3. Лицам, проживающим в общежитии, воспрещается:

- осуществлять самовольное переселение из одного помещения в другое;
- использовать предоставленные жилые помещения в ином качестве (как склады, производственные помещения и т.п.). Хранение одежды, всевозможного оборудования и инвентаря допускается только в размерах, необходимых для их использования Учащимися, проживающими в данном помещении. Количество съестных припасов не должно превышать двухнедельной нормы для проживающих в данном помещении Учащихся;
- самовольно производить переделку, исправление и новую укладку электропроводки и электроприборов (в том числе слаботочной проводки - телефон, кабель компьютерной сети и пр.), пользоваться электроприборами (холодильник и т.д.) без их регистрации у полномочного представителя

администрации общежития Университета;

- пользоваться в комнатах электроплитами, электрочайниками, электронагревателями и другими электроприборами вне специально оборудованных для этого мест;
- производить перепланировку помещений, монтаж и демонтаж стен, дверей, окон, санитарно-технического оборудования;
- навешивать дополнительные полки, антресоли, технические приспособления; сверлить стены, двери, забивать гвозди и т.п. без согласования с полномочным представителем администрации общежития Университета;
- самовольно производить разборку и переделку мебели;
- устанавливать дополнительные дверные замки. Замена замков может производиться только в случае полной потери работоспособности и только с разрешения представителя администрации Университета. После установки нового замка контрольный ключ следует сдать полномочному представителю администрации общежития Университета в течение суток;
- хранить и использовать взрывоопасные, горючие Предметы и материалы, пиротехнические средства, опасные для жизни и здоровья людей химические вещества и технические устройства;
- выбрасывать из окон и вывешивать за окно различные предметы;
- разводить, кормить и содержать животных в жилых помещениях и местах общего пользования;
- включать звуковоспроизводящие устройства на мощность, превышающую слышимость в пределах комнаты;
- производить любые действия, препятствующие другим Учащимся в пользовании своими правами и в выполнении учебной нагрузки;
- оставлять без согласования с администрацией УСО посетителей на ночлег;
- передавать пропуск в общежитие другому лицу;
- приносить и распивать спиртные напитки, находиться в нетрезвом состоянии, играть в карты и другие азартные игры;
- курить внутри зданий общежитий.

6.4. Посторонние лица допускаются в общежитие Университета только по приглашению студентов, проживающих в них. Сотрудники Посольств и других, официально аккредитованных организаций стран, гражданами которых являются учащиеся, проживающие в общежитии, пропускаются при предъявлении соответствующего документа. Пребывание посетителей в общежитии разрешается от 10:00 часов до 23:00 часов. Проход в общежитие указанных лиц осуществляется в установленном порядке. Ответственность за своевременное убытие посетителей и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка несут учащиеся, пригласившие указанных лиц.

6.5. Пребывание посторонних лиц в комнатах и других помещениях общежития в отсутствие пригласившего их обучающегося не разрешается.

6.6. С 23:00 часов должна соблюдаться полная тишина в общежитии. Вход в общежитие для проживающих лиц разрешен до 01:00 часа ночи. Вход в общежитие прекращается с 01.00 ночи до 06:00 утра.

- 6.7. Лица разного пола не имеют права проживать в пределах одного жилого комплекса состоящего из жилой комнаты (или нескольких комнат), туалета, ванной комнаты. Исключение составляют лица, состоящие в близкородственных отношениях: муж-жена, родные брат-сестра, дочь-отец, сын-мать.
- 6.8. Нарушение проживающими учащимися правил, изложенных в данном разделе и Правил проживания в общежитиях Университета влечёт за собой:
- замечание (с составлением протокола);
 - запрещение допуска посетителей на установленный администрацией срок (при нарушении правил п. 8.4 раздела 8 настоящих Правил);
 - выговор, сопровождающийся предупреждением об отчислении;
 - выселение из общежития;
 - отчисление из Университета.
- 6.9. Изменение условий проживания по инициативе обучающегося производится только в июле или августе текущего года при наличии возможности.
- 6.10. Иностранные граждане могут проживать на иной жилой площади вне общежития по своему выбору, уведомив об этом администрацию учебного заведения в трёхдневный срок.

7. Правила миграционного учёта иностранных обучающихся, оформления выезда за пределы Российской Федерации и передвижений внутри страны

- 7.1. Иностранные граждане, въехавшие в Российскую Федерацию на учебу по прибытии в г. Москву, обязаны в течение трех рабочих дней с даты въезда (для Казахстана – в течение 20 суток, для Украины – в течение 80 суток) встать на миграционный учет по месту пребывания. Перечень документов и порядок постановки на миграционный учет определяется действующим законодательством.
- 7.2. После первого въезда в Российскую Федерацию иностранный студент в течение 3 рабочих дней с даты въезда (для Казахстана – в течение 20 суток, для Украины – в течение 80 суток) должен обратиться в Управление международного научно-образовательного сотрудничества, (далее-УМС) и оформить документы для постановки на миграционный учет. При себе необходимо иметь паспорт, миграционную карту, визу.
- 7.3. Иностранные граждане, у которых в период обучения в Университете истекает срок действия национальных документов (паспортов или иных, заменяющих их), обязаны своевременно, не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока, продлить или заменить их. После получения документов, в обязательном порядке, представить их в УМС для внесения изменений в учётные документы.
- 7.4. Иностранные граждане, у которых во время обучения заканчивается срок действия постановления на миграционный учёт, должны продлить разрешение на временное пребывание на территории Российской Федерации. Для этого необходимо не позднее, чем за 14 дней (для граждан из стран, имеющих безвизовый режим с РФ) и не позднее, чем за 21 дней для граждан из других стран до окончания срока действия постановления на миграционный учёт подать соответствующее заявление и другие документы в УМС. Перечень необходимых документов определяется действующим законодательством. Лица, получившие разрешение на продление

временного пребывания на территории Российской Федерации должны встать на миграционный учёт по месту пребывания.

- 7.5. Лица, не подавшие все необходимые документы для продления пребывания на территории Российской Федерации до окончания срока действия постановки на миграционный учёт, не вставшие на миграционный учёт в соответствии с действующим законодательством, или не предъявившие уведомление с отметкой о постановке на миграционный учёт подлежат отчислению из числа обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана.
- 7.6. В случае изменения места жительства иностранные граждане должны сообщить адрес нового места жительства в УМС в течение 3 рабочих дней с момента изменения места проживания.
- 7.7. Иностранцы граждане, окончившие обучение в Университете, перед отъездом должны оформить расчётный листок (обходной лист) и сдать студенческий билет в УМС. Полностью оформленный расчётный листок (обходной лист) и сдача студенческого билета свидетельствует о том, что обучающийся выполнил все обязанности перед Университетом.
- 7.8. При утере паспорта или другого заменяющего его документа иностранный обучающийся должен незамедлительно информировать УМС.
- 7.9. При необходимости выезда за границу (на родину во время каникул, по семейным обстоятельствам или по окончании обучения) иностранные граждане обязаны обратиться к администрации Университета для оформления Уведомления установленной формы. При выезде в города и районы Российской Федерации, открытые для посещения иностранных граждан, необходимо оформить Уведомление установленной формы.

Примечание: уведомление можно подавать заблаговременно до отъезда;

В случае неотложного отъезда можно сообщить: по телефону УМС (в рабочие дни): +7-495-632-22-13, +7-499-263-64-62, +7-499-263-63-07, +7-499-263-69-77 или по E-mail: orisa@bmstu.ru.

- 7.10. Выезд иностранных учащихся на родину, в города и районы Российской Федерации разрешается только при согласовании с факультетом.
- 7.11. Выезды в учебное время в силу чрезвычайных обстоятельств (смерть или тяжёлая болезнь близкого родственника, вступление в права наследства и пр.) осуществляются только при согласовании с УМС.
- 7.12. Постановка на миграционный учёт осуществляется после каждого въезда иностранного студента в Российскую Федерацию в период обучения в Университете, независимо от срока действия предыдущей регистрации.
- 7.13. После окончания учебного заведения или отчисления из него иностранные граждане должны выехать из Российской Федерации в установленный администрацией учебного заведения срок - две недели.
- 7.14. Иностранцам гражданам, имеющим статус учащегося Университета, запрещено заниматься коммерческой деятельностью или работать по найму. Указанный запрет не распространяется на трудовую деятельность: в составе учебно-вспомогательного персонала МГТУ им. Н.Э. Баумана в свободное от учёбы время; в период каникул.
- 7.15. Иностранцы граждане, получившие разрешение на временное проживание на территории Российской Федерации или получившие разрешение на постоянное

проживание (вид на жительство) на территории Российской Федерации и зарегистрированные в Москве или Московской области, обязаны в течение 10 рабочих дней, начиная со дня регистрации, предъявить в УМС соответствующие документы. В случае если указанные документы не представлены в указанные сроки, и отсутствует постанова на миграционный учёт, согласно п.9.1. и п.9.2. раздела 9 настоящих Правил, такие иностранные граждане рассматриваются администрацией Университета, как лица, не вставшие на миграционный учёт в установленном законом порядке и подлежат отчислению из числа обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана.

- 7.16. Иностранцы граждане, получившие разрешение на временное проживание на территории Российской Федерации или получившие разрешение на постоянное проживание (вид на жительство) на территории Российской Федерации и зарегистрированные за пределами Москвы или Московской области, обязаны встать на миграционный учёт согласно п. 9.1 и п. 9.2 раздела 9 настоящих Правил. Ответственность за отсутствие постановления на миграционный учёт определяется в п. 9.5 раздела 9 настоящих Правил.
- 7.17. Нарушение перечисленных в текущем разделе правил постановления на миграционный учёт, проживания и передвижения влечёт персональную административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. Правила перевода иностранных граждан для обучения в качестве граждан Российской Федерации

- 8.1. В случае если иностранный обучающийся принял гражданство Российской Федерации, он переводится для обучения в качестве гражданина Российской Федерации.
- 8.2. Иностранцы обучающийся должен заявить о факте принятия гражданства в письменной форме и представить паспорт гражданина Российской Федерации в течение 10 дней от даты выдачи паспорта.
- 8.3. Университет производит все необходимые мероприятия по переводу лиц, указанных в п. 8.1 раздела 8 настоящих Правил, для обучения в качестве российских граждан в установленном порядке до начала семестра, следующего за тем, в котором подано заявление.
- 8.4. Лица, обучавшиеся в качестве иностранных граждан на платной основе, при переводе для обучения в качестве российских граждан не имеют права изменения основы обучения.
- 8.5. Иностранцы граждане, обучающиеся по направлению Минобрнауки Российской Федерации, при получении гражданства Российской Федерации продолжают обучение по направлению Минобрнауки Российской Федерации.
- 8.6. Лица, обучавшиеся в качестве иностранных граждан по договорам обмена между Университетами, переводятся для обучения только на платной основе.
- 8.7. Лицо, имеющее контракт на обучение между ним как иностранным гражданином и Университетом, обучается и выполняет все обязанности по этому контракту до того семестра, в котором подано заявление о принятии российского гражданства, включительно.
- 8.8. В случае если частное лицо подало заявление для поступления в качестве

иностранного гражданина и до выхода приказа о зачислении подало заявление о приёме гражданства Российской Федерации, все мероприятия по приёму на учёбу в МГТУ им. Н.Э. Баумана производятся с ним как с иностранным гражданином, а зачисление производится как гражданина Российской Федерации.

- 8.9. В случае если частное лицо подало заявление о приёме гражданства Российской Федерации после выхода приказа о зачислении, но до начала первого семестра, то считается, что оно начало обучение в первом семестре и действует правило, приведённое в п. 8.3.
- 8.10. В случае если частное лицо подало заявление о приёме гражданства Российской Федерации после начала обучения в первом семестре, то действует правило, приведённое в п. 8.3.
- 8.11. В случае если иностранный гражданин, обучающийся на платной основе, подал заявление о приёме гражданства Российской Федерации в последнем учебном семестре, то он обучается в этом семестре по контракту, как с иностранным гражданином. Мероприятия, предусмотренные для перевода такого иностранного гражданина для обучения в качестве гражданина Российской Федерации, не производятся. Диплом в этом случае выдаётся по правилам, предусмотренным для граждан Российской Федерации.

Нарушение обучающимися лицами настоящих Правил влечёт за собой:

- замечание (с составлением протокола);
- выговор, сопровождающийся предупреждением об отчислении;
- отчисление из Университета.